

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
РУТ (МИИТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

М.В. Клёнов

«18» сентября 2019 г.

**РЕГЛАМЕНТ
проведения ежегодного общеуниверситетского конкурса в рамках
социальной и молодёжной политики «Гордость»
на 2019/2020 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Проведение ежегодного общеуниверситетского конкурса в рамках социальной и молодёжной политики «Гордость» (далее – Конкурс) обусловлено потребностями обновления содержания внеучебной работы и вовлечением в процесс социальной и молодёжной политики подразделений университета.

1.2. Социальная и молодёжная политика неразрывно связаны с образовательным процессом, учебно-научной работой, трудовым воспитанием и представляют собой единый процесс взаимодействия и сотрудничества обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета в совместной общественной деятельности. Посредством Конкурса осуществляется активизация личности обучающегося в воспитательном процессе, путем изменения его позиции от объекта педагогического воздействия до активного участника развития.

1.3. В Конкурсе могут принимать участие подразделения университета.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель проведения Конкурса — расширение возможностей самореализации обучающихся университета посредством создания здоровой конкурентной борьбы.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- объединение учебных, научных, культурно-массовых, социальных и интеллектуальных мероприятий в единую воспитательную систему;
- стимулирование творческой самодеятельности студенчества в группах, кафедрах, институтах;

- пробуждение духа культурной корпоративности и дружеского соревнования между институтами;
- развитие социально направленных инициатив;
- формирование основополагающих принципов и ориентиров в системе студенческого самоуправления.

3. Оргкомитет конкурса

3.1. Для проведения Конкурса создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет) (Приложение 1).

3.2. Задачи Оргкомитета:

- ознакомление с данным Положением, оповещение обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета о проводимых мероприятиях и привлечение к участию путем агитационной и популяризационной работы;
- разработка Плана основных мероприятий по молодёжной и социальной политике, участвующих в рейтинге конкурса «Гордость» (далее – План) (Приложение 2);
- соблюдение графика проведения мероприятий Конкурса;
- контроль соблюдения условий настоящего Положения;
- определение номинаций Конкурса;
- оценка конкурсных мероприятий и подсчёт баллов;
- организация и проведение церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Показатели начисления баллов

4.1. Начисление баллов Конкурса осуществляется по следующим показателям (победителем Конкурса становится институт, набравший наибольшую сумму баллов за критерии в п. 4.1.1 – 4.1.8):

4.1.1. Участие в общеуниверситетских мероприятиях. Количество баллов начисляется в соответствии с уровнем мероприятий, указанных в Плане (Таблица № 1):

Таблица № 1

Уровень	1 место	2 место	3 место	Участие	Неучастие
1 уровень	270	230	200	75	- 30
2 уровень	170	130	100	40	- 20
3 уровень	согласно п 4.1.3				
по итогам года согласно номинациям в п. 5.4					
коллективный	100	75	50	-	-
индивидуальный	50	40	30	-	-

- 1 уровень — ведущие конкурсные мероприятия между институтами;
 2 уровень — конкурсные мероприятия между институтами;
 3 уровень — помощь в организации мероприятий.

Коллективный уровень — баллы за призовые места в индивидуальных номинациях коллективов согласно п. 5.4 по итогам года;

Индивидуальный уровень — баллы за призовые места в индивидуальных номинациях обучающихся согласно п. 5.4 по итогам года.

4.1.2. Проведение институтами рейтинговых мероприятий. Каждый институт вправе провести не более 5 рейтинговых мероприятий за учебный год. Каждое мероприятие оценивается членами Оргкомитета Конкурса. Максимальная оценка за рейтинговое мероприятие — 80 баллов. Для оценки рейтингового мероприятия необходимо отправить форму по ссылке: <https://clck.ru/HUeE4> (Приложение 3).

Рекомендации Оргкомитету по оценке рейтинговых мероприятий (Приложение 4).

Заполнить форму о проведенном рейтинговом мероприятии необходимо не позднее 5-ти дней после его проведения.

4.1.3. Помощь в организации и проведении мероприятий по Плану. Институту начисляются баллы в зависимости от количества человек, оказавших помощь.

1 человек = 1 балл.

4.1.4. Победы в конкурсах и фестивалях регионального, всероссийского и международного уровней (Таблица № 2).

Таблица № 2

Уровень конкурса/фестиваля	1 место	2 место	3 место	Участие
Международный	50 баллов	45 баллов	40 баллов	15 баллов
Всероссийский	35 баллов	30 баллов	25 баллов	10 баллов
Региональный	25 баллов	20 баллов	15 баллов	5 баллов

Для учёта побед и участия в конкурсах и фестивалях необходимо прислать Оргкомитету подтверждающие документы (фото/сканы дипломов, грамот, кубков) с указанием призового места и наименования конкурса/фестиваля.

4.1.5. Помощь в работе Пресс-центра университета. Баллы начисляются в соответствии с участием в освещении мероприятий и участии в проектах Пресс-центра.

1 человек = 1 балл (за помощь на 1 мероприятии).

4.1.6. Работа пресс-центров институтов. Баллы начисляются за количественное и качественное освещение деятельности институтов, и работу в информационном пространстве (регулярные и актуальные публикации, наличие спецпроектов, рубрик, уникального контента).

Каждый месяц между институтами Оргкомитет распределяет 50 баллов согласно системе оценивания работы пресс-центров (Приложение 3).

4.1.7. Участие в трудовой деятельности МСО: баллы институтам начисляются согласно количеству студентов института, принимающих участие в деятельности МСО и коэффициенту института от общего числа студентов по итогам учебного года; 1 человек = 1 балл.

4.1.8. Проведение институтом локальных мероприятий общей тематики по Плану с установленным количеством баллов (Приложение 2). Баллы начисляются после предоставления отчёта о его проведении (Приложение 4).

4.2. За нарушение пунктов Положения, низкую исполнительскую дисциплину, неучастие в университетских мероприятиях, а также систематическое нарушение сроков предоставления необходимых документов согласно Плана Оргкомитет вправе начислять институтам штрафные баллы. Максимальный штраф — 30 баллов.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс стартует 02 сентября 2019 года.

5.2. В течение года промежуточные результаты (не реже 1 раза в месяц) публикуются в официальной группе РУТ (МИИТ) ВКонтакте: <https://vk.com/rutmiitvk>.

5.3. По итогам Конкурса определяется институт-победитель и победители в индивидуальных номинациях.

5.4. Индивидуальные номинации Конкурса (определяются по итогам года, за победы в индивидуальных номинациях институтам начисляются баллы (Таблица № 1):

- лучшее мероприятие (по результатам опроса в официальной группе РУТ (МИИТ) ВКонтакте: <https://vk.com/rutmiitvk>);
- лучший руководитель органа студенческого самоуправления (Приложение 3);
- лучший орган студенческого самоуправления (Приложение 3);
- лучший командир молодёжно-студенческого отряда (Положение о лучшем командире молодёжно-студенческого отряда);
- лучший активист (Приложение 3);
- лучший артист (Приложение 3);
- лучший творческий коллектив (Приложение 3);
- лучший пресс-центр (Приложение 3);
- лучший спортсмен (определяется Спортклубом по итогам 2019/2020 учебного года);
- лучшая спортивная команда (определяется Спортклубом по итогам 2019/2020 учебного года);
- лучший волонтёр (Приложение 3);
- лучший участник организационно-протокольного сектора (Приложение 3);
- лучший социальный проект (оригинальный и реализованный на практике социальный проект (Приложение 3);
- студент года (Приложение 3).

5.5. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право корректировать перечень номинаций.

5.6. Конкурс заканчивается 31 августа 2020 года.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Итоги Конкурса оглашаются на церемонии вручения премии «Гордость».

6.2. Победители номинаций награждаются кубками, дипломами и ценными подарками.

6.3. Институт-победитель Конкурса награждается переходящим кубком, дипломом и ценным призом.

Директор Центра по социальной
и молодёжной политике

Р.К. Назарова

СОСТАВ
организационного комитета ежегодного общеуниверситетского конкурса
в рамках социальной и молодёжной политики «Гордость»

Клёнов М.В.	-	проректор
Давыдов А.А.	-	специалист отдела волонтерских проектов и студенческих отрядов Центра по социальной и молодёжной политике
Завалихин Ю.С.	-	начальник отдела волонтерских проектов и студенческих отрядов Центра по социальной и молодёжной политике
Заремба В.Ю.	-	заместитель начальника отдела волонтерских проектов и студенческих отрядов Центра по социальной и молодёжной политике
Климчук Р.И.	-	председатель Студенческой первичной профсоюзной организации университета
Коноплева Т.О.	-	начальник отдела молодежной политики Центра по социальной и молодёжной политике
Лучин А.В.		заместитель директора Центра по социальной и молодёжной политике
Назарова Р.К.	-	директор Центра по социальной и молодёжной политике
Радченко В.В.	-	и.о. председателя Студенческого совета университета

ПЛАН

мероприятий, участвующих в рейтинге конкурса «Гордость» на 2019/2020 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственное подразделение	Система оценки
Сентябрь					
1.	Торжественное мероприятие «День знаний»	02.09.19	Сквер ГУК-1	Минтранс России, ЦСМП, Студенческий совет, СППО	3 уровень
2.	ХП Турслёт РУТ (МИИТ)	13.09-15.09.19	Рузский городской округ Московской области	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	1,3 уровни
3.	Внутривузовский этап XI-го международного фестиваля творчества студентов транспортных вузов «ТранспАрт-2019»	Сентябрь	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов, Студенческие советы институтов, Пресс-центры институтов	2 уровень
Октябрь					
4.	Фестиваль «Дебют»	15.10-16.10.19 31.10.2019	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
5.	Торжественная церемония вручения премии «Гордость»	24.10.19	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
6.	Организация и проведение акции «День донора»	Октябрь	РУТ	ЦСМП, Дирекции институтов	1 донор = 1 балл
Ноябрь					
7.	XI Общероссийская спартакиада студентов транспортных вузов	16.11-18.11.19	ДС	Спортивный клуб, ЦСМП	3 уровень
8.	XI Международный фестиваль творчества студентов транспортных вузов «ТранспАрт - 2019»	18.11.19	ДК	ЦСМП, ДК	3 уровень

9.	ХIII Международная выставка «Транспорт России»	19-21.11.19	Гостиный двор	Минтранс России, ЦСМП, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
10.	Акция, приуроченная ко Дню матери	22.11.2019	РУТ	Студенческий совет, СППО	15 баллов
11.	День карьеры	28.11.19	ДК	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов, Предуниверсарий	3 уровень
12.	Месячник популяризации ЗОЖ (не менее 3-х мероприятий)	Ноябрь 2019	РУТ	ЦСМП, СППО, Студенческий совет, Дирекции институтов, Студенческие советы институтов, Отдел эксплуатации общежитий, Студенческие советы общежитий, Поликлиника	30 баллов
13.	День тренингов	Ноябрь	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов, Предуниверсарий	3 уровень
14.	Фестиваль боевых искусств	Ноябрь	ДК	ЦСМП, ДК	3 уровень
15.	Флешмоб РУТ (МИИТ), посвященный 210-летию транспортного ведомства и транспортного образования	Ноябрь	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов, Студенческие советы институтов	3 уровень
16.	Видео-эстафета транспортных объектов России, посвященная 210-летию транспортного ведомства и транспортного образования	Ноябрь	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов, Студенческие советы институтов	3 уровень
Декабрь					
17.	Интеллектуальная игра «Квиз»	04.12.19	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов, Предуниверсарий	2,3 уровни
18.	V фестиваль «РУТ, танцуй!»	12.12.19	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческие советы институтов, Дирекции институтов	3 уровень

19.	III вокальный конкурс «Песня года»	18.12.19	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческие советы институтов, Дирекции институтов	3 уровень
20.	Культурно-массовое мероприятие «Новый год к нам мчится»	26.12.19	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
21.	Встреча ректора с социально- незащищёнными группами людей из числа студентов	24.12.19	РУТ	Ректорат, ЦСМП, СППО, Дирекции институтов	—
22.	Проведение новогодних вечеров в общежитиях	Декабрь	Общежития РУТ	Студенческие советы общежитий, Студенческий совет, СППО, Отдел эксплуатации общежитий, ЦСМП	3 уровень
Январь					
23.	Агитационные выезды в регионы	Январь- февраль	Филиалы ОАО «РЖД»	ЦСМП, Предуниверсарий	3 уровень
24.	Участие в городских мероприятиях, приуроченных ко «Дню студента»	24-25.01.20	г. Москва	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Студенческие советы институтов	3 уровень
Февраль					
25.	Обучающий семинар для лидеров МСО	Февраль	РУТ	ЦСМП, Штаб МСО	3 уровень
26.	Форум «Транспортное образование и наука»	07.02-8.02.20	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов, Предуниверсарий	3 уровень
27.	«РУТ, на каток!», приуроченный ко Дню всех влюблённых	13.02.20	Москва	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО	3 уровень
28.	Конкурс «Февральские чтения», приуроченный к 160-летию А.П. Чехова	19.02.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет	3 уровень
29.	Выставка, посвящённая Году народного творчества	24.02-01.03.20	По институтам	ЦСМП, Студенческие советы институтов	3 уровень
30.	Фестиваль национальных культур «Шире круг»	25.02.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческие советы институтов	3 уровень

31.	Масленица	27.02.20	РУТ, Общезития	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО Студенческие советы общежитий	3 уровень
Март					
32.	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню	05.03.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
33.	Игровой фестиваль «The Day of Games»	13.03.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Студенческие советы институтов	3 уровень
34.	Конкурс «Мисс и Мистер Университет»	18.03.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
35.	Организация и проведение акции «День донора»	Март	РУТ	ЦСМП, Дирекции институтов	1 донор = 1 балл
Апрель					
36.	StandUp-шоу	01.04.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Студенческие советы институтов, дирекции институтов	3 уровень
37.	Тотальный диктант	4.04.20	РУТ	Студенческий совет РУТ, СППО, ЦСМП, ГИ	3 уровень
38.	Выставка, посвященная Году памяти и славы	13-20.04.20	По институтам	ЦСМП, Студенческие советы институтов,	15 баллов
39.	Отборочные туры фестиваля «Студенческая весна»	7-9.04.20	По институтам	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	—
40.	Гала-концерт фестиваля «Студенческая весна»	16.04.20	ДК	ЦСМП, ДК, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	1,3 уровни
41.	III Выездная школа студенческого актива «Grow Up»	17.04-19.04.20	Подмосковье	ЦСМП, Предвуниверсарий	3 уровень
42.	Праздничный концерт для ветеранов транспортной отрасли	24.04.20	ДК	Минтранс России, ДК, ЦСМП	3 уровень

Май					
43.	Акция «Зажги свечу»	06.05.20	Сквер ГУК-1	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Дирекции институтов	3 уровень
44.	Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы	07.05.20	Сквер ГУК-1	ЦСМП, ДК	3 уровень
45.	Выезд шефско-патриотического отряда РУТ (МИИТ) в г. Ельня	07.05-10.05.20	г. Ельня	ЦСМП	3 уровень
46.	Подготовка и проведение благотворительной акции, посвящённой Международному дню семьи	15.05.20	РУТ	ЦСМП, СППО, Студенческий совет, Дирекции институтов	15 баллов
47.	XIV Турслёт РУТ (МИИТ)	22-24.05.20	Рузский городской округ Московской области	ЦСМП, Студенческий совет, СППО, Дирекции институтов	1,3 уровни
Июнь					
48.	Подготовка и проведение благотворительной акции, посвящённой Международному дню защиты детей	1.06.20	РУТ	ЦСМП, СППО, Студенческий совет, Дирекции институтов	15 баллов
49.	Торжественное вручение дипломов	Июнь	Сквер ГУК-1	ЦСМП, Дирекции институтов, Студенческие советы институтов	3 уровень
В течение года					
50.	Участие институтов в работе Пресс-центра РУТ (МИИТ)	В течение года	РУТ	Пресс-центр РУТ, Студенческий совет РУТ, СППО	по Положению
51.	Работа «Школы Медиа»	В течение года	РУТ	ЦСМП, Пресс-центр РУТ, Центр по связям с общественностью, газета «Инженер транспорта»	3 уровень

52.	Работа волонтерского центра «Открытое сердце»	В течение года	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет	по Положению
53.	Проведение встреч с выдающимися политиками, общественными деятелями, мастерами искусств	В течение года	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, ДК, Дирекции институтов, Предуниверсарий	3 уровень
54.	Обеспечение участия в международных, всероссийских, отраслевых, городских конкурсах и фестивалях	В течение года	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, Студенческие советы институтов, ФПОС, Предуниверсарий	по Положению
55.	Организация и проведение обучающих мастер-классов по развитию гибких навыков (SoftSkills)	В течение года	РУТ	ЦСМП, Студенческий совет РУТ, СППО, ДК, Дирекции институтов, Предуниверсарий	3 уровень
56.	Проведение внеучебных досуговых мероприятий в общежитиях	В течение года	РУТ	ЦСМП, Отдел эксплуатации общежитий, Студенческие советы общежитий	3 уровень
57.	Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИД	В течение года	РУТ	Поликлиника РУТ, ЦСМП, Студенческий совет, Студенческие советы институтов, Дирекции институтов	10 баллов
58.	Проведение мероприятий по профилактике табакокурения	В течение года	РУТ	Поликлиника РУТ, ЦСМП, Студенческий совет, Студенческие советы институтов, Дирекции институтов	10 баллов
59.	Проведение мероприятий по профилактике алкогольной и наркотической зависимости	В течение года	РУТ	Поликлиника РУТ, ЦСМП, Студенческий совет, Студенческие советы институтов, Дирекции институтов	10 баллов

60.	Проведение круглых столов и лекций по профилактике экстремизма	В течение года	РУТ	ЦСМП, Дирекции институтов, Студенческий совет, СППО, Студенческие советы институтов, УБ	10 баллов
-----	--	----------------	-----	---	-----------

1. Система оценивания рейтингового мероприятия

Рейтинговое мероприятие оценивается Оргкомитетом Конкурса. Оценка производится каждым членом Оргкомитета по 8-ми критериям (Таблица № 2) по 10-балльной шкале с шагом в 1 балл. Итоговый балл рассчитывается как среднее арифметическое из суммарных баллов за мероприятие от каждого члена Оргкомитета с округлением до целого числа (Таблица № 1).

После проведения рейтингового мероприятия институтом отправляется отчёт по ссылке <https://clck.ru/HUeE4> не позднее 5 дней с момента его проведения.

Таблица № 1 — Образец заявки для оценки рейтингового мероприятия
(заполняется Институтом)

Институт	
Название рейтингового мероприятия	
ФИО, должность организатора (заместитель директора, председатель студенческого совета, председатель ФПОС, руководитель пресс-центра, активист и т.д.)	
Аннотация (основная идея проведения мероприятия)	
Цели и задачи мероприятия	
Опыт проведения мероприятия (указать в какой раз проводится мероприятие)	
Количество участников (округленное, но реалистичное количество человек, принявших участие в мероприятии)	
Количественные показатели (указать количественные результаты проведения мероприятия)	
Качественные показатели (указать качественный эффект мероприятия)	
Приглашённые гости (список приглашённых гостей с должностями и ФИО)	
Информационные материалы (ссылки на анонсы, пресс-релизы, фото- и видеорепортажи, посты в социальных сетях и т.д.)	

Таблица № 2 — Оценочная ведомость рейтингового мероприятия
(заполняется Оргкомитетом)

ФИО представителя Оргкомитета			
Название рейтингового мероприятия			
№ п/п	Критерий оценки	Оценка	Комментарий представителя оргкомитета
1.	Уникальность (новизна, инновационность, оригинальность проекта)		
2.	Актуальность (актуальность мероприятия и социальная значимость)		
3.	Масштабность (масштаб мероприятия, количество участников)		
4.	Медийность (качество и масштаб информационного освещения мероприятия — наличие промо и отчётов на информационных площадках)		
5.	Профессиональность (общий уровень организации)		
6.	Статусность (наличие и статус приглашённых гостей)		
7.	Логичность (логическая связанность, соответствие целям и задачам мероприятия, обоснованность проведения и затраченных ресурсов)		
8.	Отчётность (соответствие представленных результатов и возможность их подтверждения в итоговых отчетах, грамотность оформления заявки)		
Сумма баллов			

2. Система оценивания работы пресс-центров

Ежемесячно между пресс-центрами институтов Оргкомитет распределяет 50 баллов. Количество баллов, полученных пресс-центром института зависит от количества публикаций и типа контента.

Баллы, которые получает институт по итогам месяца, рассчитываются по формуле:

$$\Sigma = \frac{(\text{количество контента} * \text{балл за тип контента})}{\text{сумма по всем институтам}} * 100\% * 0,5$$

Распределение баллов по типу контента:

- видеоролики, длительностью более 30 секунд — не более 5 баллов;
- фото-отчёты, более 20 фото в альбоме — не более 3 баллов;
- статья, более 3000 знаков — не более 3 баллов;
- афиша — не более 2 баллов;
- пост — не более 1 балла.

К оцениванию допускается только уникальный контент. Представители пресс-центров присылают Оргкомитету единый список рабочих ссылок созданного институтом контента не позднее, чем за 2 дня до окончания календарного месяца. Нерабочие ссылки исключаются из системы оценки. Оргкомитет вправе исключать из системы оценивания контент низкого качества, а также контент, нарушающий морально-этические нормы.

3. Критерии определения победителя в номинации «Лучший руководитель органа студенческого самоуправления»

Победитель в номинации «Лучший руководитель органа студенческого самоуправления» выбирается из числа действующих руководителей студенческих организаций и объединений в соответствии с критериями (Таблица № 4). Каждый критерий оценивается по 10-балльной шкале с шагом 1.

К участию в конкурсе не допускаются обучающиеся, которые имеют академические задолженности.

Таблица № 4 — Критерии оценки номинации «Лучший руководитель органа студенческого самоуправления»

Критерий оценки	Комментарий
Место органа в номинации «Лучший орган студенческого самоуправления»	1 место — 10 баллов 2 место — 8 баллов 3 место — 6 баллов участие — 3 балла
Оценка работы руководством	Выставляется председателем органа студенческого самоуправления университета
Успеваемость (средний балл за последние	Средний балл умножается на 2

2 семестра)	
Реализации инициатив (документации, проектов, мероприятий)	Оценивается членами Оргкомитета
Достижения, победы в личных номинациях	Оценивается членами Оргкомитета

Победителем становится претендент, набравший наибольший суммарный балл по критериям.

Критерии, которые оцениваются Оргкомитетом рассчитывается как среднее арифметическое из оценок всех членов Оргкомитета с исключением максимальной и минимальной оценок членов Оргкомитета.

Претендентам, участвующим в номинации «Лучший руководитель органа студенческого самоуправления» необходимо заполнить заявку по ссылке: <https://clck.ru/HgLaw> до 31 августа (Таблица № 5).

Таблица № 5 — Пример заявки участника номинации «Лучший руководитель органа студенческого самоуправления»

ФИО номинанта	
Полное наименование органа студенческого самоуправления	
Успеваемость, средний балл (средний балл за последние 2 семестра, выписка об успеваемости)	
Реализация инициатив (ссылки на документы, отчёты и информацию, подтверждающие реализацию инициатив и проектов номинантом)	
Достижения (подтверждение личных побед, достижений, в том числе за рамками университета и социальной и молодёжной политики)	

4. Критерии выбора победителя в номинации «Лучший орган студенческого самоуправления»

Победитель номинации «Лучший орган студенческого самоуправления» определяется по результатам оценки Оргкомитетом заявок, присланных органами студенческого самоуправления в конце года.

Заявки участников конкурса оцениваются по критериям, указанным в таблице, по 10-балльной шкале с шагом 1 (Таблица № 6).

Таблица № 6 — Критерии оценки в номинации «Лучший орган студенческого самоуправления»

№ п/п	Критерий оценки	Комментарий
1.	Соответствие деятельности Положению (Уставу) организации	Оценивается Оргкомитетом
2.	Результаты деятельности	Победы, достижения, выигранные конкурсы и гранты
3.	Взаимодействие с другими молодёжными организациями университета	Наличие совместных мероприятий
4.	Взаимодействие с внешними организациями	Наличие совместных мероприятий, партнёрские отношения
5.	Партнёрские отношения с внешними организациями	фандрайзинг, спонсорство, коллаборации
6.	Наличие проектов, направленных на решение студенческих проблем	Оценивается Оргкомитетом
7.	Наличие мероприятий по привлечению студентов 1-го курса в молодёжную политику	Оценивается Оргкомитетом
8.	Наличие социальных мероприятий	Оценивается Оргкомитетом
9.	Проведение анкетирований по темам волнующим студентов	Оценивается Оргкомитетом
10.	Мероприятия вне утвержденных Положением и Планом	Свои внутренние мероприятия

11.	Участие в конкурсах от имени университета	Внешние форумы, конференции, конкурсы и т.д.
12.	Наличие текущей документации	Протоколы заседаний, нормативные документы (электронная версия)
13.	Новаторство	Введение новых инициатив, мероприятий, проектов, документов и т.д.
14.	Обучение актива	Проведение мастер-классов/тренингов для повышения компетенций актива органа самоуправления

Итоговый балл участника конкурса рассчитывается как среднее арифметическое из оценок всех членов Оргкомитета с исключением максимальной и минимальной оценок членов Оргкомитета.

Заявки принимаются по ссылке <https://clck.ru/Huqw6> до 31 августа (Таблица № 7).

Таблица № 7 — Пример заявки в номинации «Лучший орган студенческого самоуправления»

Полное название органа студенческого самоуправления	
ФИО руководителя	
Результаты деятельности (победы, достижения, выигранные конкурсы и гранты — подтверждающие файлы)	
Взаимодействие с другими молодёжными организациями (наличие совместных мероприятий — подтверждение)	
Взаимодействие с внешними организациями (наличие совместных мероприятий, партнёрские отношения — подтверждение)	
Партнёрские отношения с внешними организациями (фандрайзинг, спонсорство, коллаборации — подтверждение)	
Наличие проектов, направленных на решение студенческих проблем (подтверждение)	
Наличие мероприятий по привлечению студентов 1-го курса в молодёжную политику	

(свои внутренние мероприятия — подтверждение)	
Наличие социальных мероприятий (свои внутренние мероприятия — подтверждение)	
Проведение анкетирований по темам волнующим студентов (свои внутренние анкетирования — подтверждение)	
Мероприятия вне утвержденных Положением и Планом (свои внутренние мероприятия, подтверждение)	
Участие в конкурсах от имени университета (внешние форумы, конференции, конкурсы и т.д. — подтверждение)	
План работы органа (наличие плана мероприятий на текущий год, в открытом доступе, ссылка)	
Наличие текущей документации (в открытом доступе, ссылка)	
Новаторство (введение новых инициатив, мероприятий, проектов, документов и т.д. — подтверждение)	
Обучение актива (проведение мастер-классов/тренингов для повышения компетенций актива органа самоуправления — подтверждение)	

5. Критерии выбора победителя в номинации «Лучший Пресс-центр»

Победитель в номинации «Лучший пресс-центр» определяется по результатам деятельности пресс-центров в течение года согласно критериям (Таблица № 8).

Таблица № 8 — Критерии определения победителя в номинации «Лучший Пресс-центр»

Критерий оценки	Итоговое место
Прирост аудитории в социальных сетях (в % соотношении от существующей аудитории за 2019/2020 учебный год)	По итогам года
Создание контента (суммарный балл в рамках ежемесячного начисления согласно п. 4.1.6 Положения)	По итогам года
Участие в работе пресс-центра РУТ (количественный вклад по итогам года)	По итогам года
Номинация «Лучший информационный проект»	По результатам заочного конкурса «Лучший пресс-центр»
Номинация «Лучший контент»	
Номинация «Лучший дизайн»	
Номинация «Лучший фоторепортаж»	
Номинация «Лучший видеорепортаж»	
Номинация «Лучшая статья»	
Номинация «Лучшее интернет-СМИ (соцсети)»	Определяется Оргкомитетом
Проведение мастер классов по профилю (количественные и качественные показатели, массовость)	

Победители в номинациях определяются согласно Положению о проведении заочного конкурса «Лучший пресс-центр».

Пресс-центр, набравший наименьшую сумму призовых мест, признаётся победителем в своей номинации.

6. Критерии выбора победителя в номинации «Лучший активист»

К участию в номинации «Лучший активист» допускаются учащиеся, активно участвующие в общественной деятельности университета, не занимающие должность руководителя органа студенческого самоуправления по критериям (Таблица № 9).

Руководители органов студенческого самоуправления университета не допускаются к участию в конкурсе.

Таблица № 9 — Критерии выбора победителя в номинации «Лучший активист»

Критерий оценки	Итоговое место
Помощь в организации мероприятий	Совокупное количество участия в мероприятиях
Участие в мероприятиях	Совокупное количество участия в мероприятиях
Индивидуальные победы в конкурсах	Совокупное количество побед в мероприятиях в соответствии с п. 4.1.4
Индивидуальные достижения (другие личные достижения вне университета)	Оценивается Оргкомитетом

Для участия в номинации, конкурсному необходимо заполнить заявку по ссылке <https://clck.ru/HurZw> до 31 августа, а также подготовить личную видеопрезентацию (до 3-х минут), которая оценивается Оргкомитетом (Таблица № 10).

Таблица № 10 — Пример заявки участника номинации «Лучший активист»

ФИО номинанта	
Институт	
Список мероприятий в роли организатора	
Список мероприятий в роли участника	
Победы в конкурсах	
Индивидуальные достижения	
Дополнительная информация	
Ссылка на видеопрезентацию	

Информация, указанная участником в заявке, проверяется Оргкомитетом. В случае выявления предоставления недостоверной информации Оргкомитет вправе снять участника с номинации.

Оргкомитет на протяжении всего Конкурса ведёт самостоятельный подсчёт баллов на основании данных, которые предоставляются активистами ежемесячно.

7. Критерии выбора победителя в номинации «Лучший артист»

Победителем в номинации «Лучший артист» становится артист, набравший максимальное количество баллов за победы и участие в международных, всероссийских и региональных конкурсах, а также за победы и участие в мероприятиях по Плану (Таблица № 11).

Таблица № 11

Уровень мероприятия/конкурса	Гран-при	1 место	2 место	3 место	Участие
Университетский	100	80	70	60	30
Региональный	125	100	80	70	40
Всероссийский	150	125	100	80	50
Международный	175	150	130	110	60

Оргкомитет на протяжении всего Конкурса ведёт самостоятельный подсчёт баллов на основании данных, которые предоставляются артистами ежемесячно.

8. Критерии выбора победителя в номинации «Лучший творческий коллектив»

Победителем в номинации «Лучший творческий коллектив» становится коллектив, набравший максимальное количество баллов за победы и участие в международных, всероссийских и региональных конкурсах, а также за победы и участие в мероприятиях по Плану (Таблица № 12).

Таблица № 12

Уровень мероприятия/конкурса	Гран-при	1 место	2 место	3 место	Участие
Университетский	100	80	70	60	30
Региональный	125	100	80	70	40
Всероссийский	150	125	100	80	50
Международный	175	150	130	110	60

Оргкомитет на протяжении всего Конкурса ведёт самостоятельный подсчёт баллов на основании данных, которые предоставляются руководителями коллективов ежемесячно.

9. Критерии определения победителя в номинации «Лучший социальный проект»

Победитель в номинации «Лучший социальный проект» определяется Оргкомитетом Конкурса. Оценка производится каждым членом Оргкомитета по 10 критериям по 10-балльной шкале с шагом в 1 балл (Приложение 4). Итоговый балл рассчитывается как среднее арифметическое из суммарных баллов за мероприятие от каждого члена Оргкомитета.

Социальный проект оценивается по следующим критериям:

ФИО представителя Оргкомитета			
Название рейтингового мероприятия			
№ п/п	Критерий оценки	Оценка	Комментарий представителя оргкомитета
1.	Актуальность		
2.	Эффективность		
3.	Профессиональность		
4.	Масштабность		
5.	Открытость		
6.	Логичность		
7.	Уникальность		
8.	Отчётность		
9.	Свои ресурсы		
Сумма баллов			

Для участия в номинации участники заявляют свои проекты согласно установленной формы в Таблице № 13 документом на электронную почту miituvr@mail.ru с пометкой [соцпроект на конкурс] до 31 августа.

Таблица № 13 — Форма заявки в номинации «Лучший социальный проект»

Название проекта	
ФИО организатора	
Контакты организатора	
Команда проекта Необходимо указать состав команды проекта с описанием компетентности каждого члена команды (опыт профессиональной деятельности) и функциональных обязанностей в ходе реализации проекта	
Начало реализации	
Конец реализации	
Краткая аннотация Изложите в чем основная идея вашего проекта, представьте краткую информацию о деятельности в рамках вашего проекта	

Описание проблемы, на решение которой направлен проект, актуальность для молодёжи Соответствие проекта «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р) (не более 1 страницы) Для бизнес-проекта вместо описания проблемы указывается описание потребности в данном продукте/услуге, результаты маркетинговых исследований и иное	
Целевые группы	
Основная цель	
Задачи проекта	
Методы реализации описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач, указанных в предыдущем разделе	
Количественные показатели указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодёжи в мероприятия проекта	
Качественные показатели указать подробно качественные изменения	
Мультипликативность и дальнейшая реализация проекта укажите как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах, а также планы по реализации проекта после завершения финансирования	
Партнёры проекта и собственный вклад Необходимо указать партнеров, которые готовы оказать информационную, консультационную, материальную, финансовую или иную поддержку реализации проекта, а также собственный вклад и ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	
Информационное сопровождение проекта Опишите текущее, а также планируемое информационное обеспечение реализации проекта	
Дополнительная информация по проекту Отчёты, ссылки, публикации	

10. Критерии определения победителя в номинации «Студент года»

К участию в номинации «Студент года» допускаются участники, соответствующие критериям:

- Студент 2-го курса и выше;
- Отсутствие задолженностей по учёбе;
- Активная деятельность в рамках университета.

Для определения победителя в номинации «Студент года» проводится очная самопрезентация участников по критериям оценки (Таблица № 14), с подтверждением деятельности и сопутствующей информацией.

Заявка заполняется участником в форме по ссылке <https://clck.ru/HursB> до 31 августа (Таблица № 15).

Победителем в номинации становится участник, набравший наибольшую сумму баллов по всем критериям.

Таблица № 14 — Критерии оценки номинации «Студент года»

Критерий оценки	Комментарий
Средний балл за последние две сессии (выписка об успеваемости предоставляется участником номинации)	Умножается на 2, с округлением в меньшую сторону до целого числа
Реализация проектов и инициатив в рамках университета	Оценивается Оргкомитетом по 10 балльной шкале с шагом 1, по каждому критерию необходимо предоставить подтверждение
Индивидуальные достижения в общественной деятельности	
Индивидуальные достижения в научной деятельности	
Индивидуальные достижения в спортивной деятельности	
Индивидуальные достижения в творческой деятельности	
Реализация инициатив в рамках университета (проекты, регламенты, мероприятия)	
Участие в популяризации бренда университета	

Таблица № 15 — Пример заявки в номинации «Студент года»

ФИО номинанта	
Критерий оценки	
Средний балл за последние две сессии (выписка об успеваемости предоставляется участником номинации)	
Реализация проектов и инициатив в рамках университета	
Индивидуальные достижения в общественной деятельности	
Индивидуальные достижения в научной деятельности	
Индивидуальные достижения в спортивной деятельности	
Индивидуальные достижения в творческой деятельности	
Реализация инициатив в рамках университета (проекты, регламенты, мероприятия)	
Участие в популяризации бренда университета	

11. Критерии определения победителя в номинации «Лучший волонтер»

К участию в номинации «Лучший волонтер» допускаются учащиеся, активно участвующие в волонтерской деятельности университета, не занимающие должность руководителя органа студенческого самоуправления по критериям (Таблица № 16).

Таблица № 16 — Критерии выбора победителя в номинации
«Лучший волонтер»

Критерий оценки	Итоговое место
Участие в волонтерских мероприятиях	Совокупное количество участия в мероприятиях
Победы в волонтерских конкурсах	Совокупное количество побед в мероприятиях в соответствии с п. 4.1.4
Индивидуальные достижения	Оценивается Оргкомитетом

Для участия в номинации, конкурсанту необходимо заполнить заявку по ссылке <https://clck.ru/HurwP> до 31 августа, которая оценивается Оргкомитетом (Таблица № 17).

Таблица № 17 — Пример заявки участника номинации «Лучший волонтер»

ФИО номинанта	
Институт	
Список мероприятий в роли волонтера	
Индивидуальные достижения	
Дополнительная информация	
Сканы/фото страниц волонтерской книжки (если имеется)	

Информация, указанная участником в заявке, проверяется Оргкомитетом. В случае выявления предоставления недостоверной информации Оргкомитет вправе снять участника с номинации.

Оргкомитет на протяжении всего Конкурса ведёт самостоятельный подсчёт баллов на основании данных, которые предоставляются волонтерами ежемесячно.

12. Критерии оценки номинации «Лучший участник организационно-протокольного сектора»

К участию в номинации «Лучший участник организационно-протокольного сектора» допускаются учащиеся, активно участвующие в организации мероприятий университета, не занимающие должность руководителя органа студенческого самоуправления по критериям (Таблица № 18).

Таблица № 18 — Критерии выбора победителя в номинации «Лучший участник организационно-протокольного сектора»

Критерий оценки	Итоговое место
Помощь в организации и проведении мероприятий	Совокупное количество участия в мероприятиях
Индивидуальные достижения	Оценивается Оргкомитетом

Для участия в номинации, конкурсанту необходимо заполнить заявку по ссылке <https://clck.ru/HuryV> до 31 августа, которая оценивается Оргкомитетом (Таблица № 19).

Таблица № 19 — Пример заявки участника номинации «Лучший участник организационно-протокольного сектора»

ФИО номинанта	
Институт	
Список мероприятий в роли организатора	
Индивидуальные достижения	
Дополнительная информация	

Информация, указанная участником в заявке, проверяется Оргкомитетом. В случае выявления предоставления недостоверной информации Оргкомитет вправе снять участника с номинации.

Оргкомитет на протяжении всего Конкурса ведёт самостоятельный подсчёт баллов на основании данных, которые предоставляются представителями организационно-протокольного сектора ежемесячно.

1. Рекомендации для Оргкомитета по оценке рейтинговых мероприятий

1. Уникальность	
9-10	Мероприятие уникально, не проводилось ранее, формат мероприятия является инновационным
6-8	Мероприятие уникально по формату, но проводится не первый раз
3-5	Мероприятие морально устарело
0-2	Мероприятие не соответствует текущим запросам общества
2. Актуальность	
9-10	Мероприятие направлено на решение актуальных и значимых задач университета
6-8	Мероприятие актуально, но требует корректировок для соответствия значимым задачам и текущим запросам в университете
3-5	Проведение мероприятия не требует острой необходимости, цели мероприятия преувеличены
0-2	Значимость мероприятия слаба, цели мероприятия не востребованы в университете
3. Масштабность	
9-10	60 участников и более
6-8	40-60 участников
3-5	20-40 участников
0-2	0-20 участников
4. Медийность	
9-10	Мероприятие освещено в полной мере на всех возможных площадках: есть анонс, афиша, информационная кампания по продвижению мероприятия, представлены фото- и видеоотчёты, статьи по итогам (социальные сети, сайт)
6-8	Мероприятие освещено достаточно, но не в полной мере, использованы не все информационные ресурсы
3-5	Мероприятие недостаточно освещено, информацию о нём сложно найти без прямых ссылок
0-2	Мероприятие не освещено, отчёты не предоставлены и не опубликованы
5. Профессиональность	
9-10	Мероприятие организовано на высоком уровне, имеет положительные отзывы, позитивный общественный резонанс

6-8	Мероприятие организовано на должном уровне, но не совпадает по уровню проведения с рядовым мероприятием в масштабах института
3-5	Мероприятие не соответствует статусу рейтингового уровня
0-2	Мероприятие не соответствует статусу рейтингового уровня, имеет негативные отзывы и жалобы
6. Статусность	
9-10	На мероприятии присутствует руководство института, университета, представители предприятий, партнёры
6-8	На мероприятии присутствуют преподаватели, сотрудники университета
3-5	На мероприятии присутствуют студенты других институтов
0-2	На мероприятие не приглашены гости
7. Логичность	
9-10	Цели и задачи мероприятия оправданы в полной мере и соответствуют затраченным ресурсам
6-8	Цели и задачи мероприятия оправданы, но при более детальной подготовке была возможность улучшить итоговые показатели и привести в соответствие с затраченными ресурсами
3-5	Цели и задачи мероприятия достигнуты не в полном объеме, затраченные средства превышают ожидания от заявленного результата
0-2	Цели мероприятия не оправданы, ресурсы расходованы нецелесообразно
8. Отчётность	
9-10	Заявленная информация о проведении соответствует действительности, заявка оформлена грамотно, без нареканий
6-8	Заявленная информация о проведении соответствует действительности, но имеет несколько незначительных отклонений, есть недочеты в оформлении заявки
3-5	Информация о мероприятии в большинстве пунктов не соответствует действительности, к заявке есть явные нарекания
0-2	По каждому из заявленных параметров мероприятия есть отклонения или отсутствует подтверждение

2. Рекомендации для использования Оргкомитетом балльной системы оценки заявок в номинации «Лучший социальный проект»

1. Актуальность	
9-10	Проект направлен на решение актуальных и значимых проблем и задач университета
6-8	Проект актуален, но требует корректировок для соответствия значимым задачам и текущим запросам в университете
3-5	Реализация проекта не требует острой необходимости, цели проекта преувеличены
0-2	Значимость проекта слаба, цели проекта не востребованы в университете
2. Эффективность	
9-10	В заявке чётко изложены ожидания от проекта, они ожидаемы и измеримы, общая сумма расходов на проект адекватна и обоснована
6-8	В заявке изложены ожидания от проекта, но к их измеримости и достижимости есть несущественные замечания
3-5	В заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но не полностью соответствуют критериям адекватности и измеримости
0-2	Ожидаемые результаты работы проекта изложены некорректно
3. Профессиональность	
9-10	Проект организован на высоком уровне, имеет положительные отзывы, позитивный общественный резонанс
6-8	Проект организован на должном уровне, но не совпадает по уровню проведения с работающими проектами в масштабах вуза
3-5	Проект не в полной мере соответствует заявленным целям и задачам
0-2	Проект не соответствует заявленным целям и задачам, имеет негативные отзывы и жалобы
4. Масштабность	
9-10	Проектом воспользовались от 100 участников и более
6-8	Проектом воспользовались от 60 до 100 участников
3-5	Проектом воспользовались от 20 до 60 участников
0-2	Проектом воспользовались от 0 до 20 участников
5. Открытость	
9-10	В работе проекта принимают участие руководство института, университета, представители предприятий, партнёры, проект широко освещаем в СМИ

6-8	В работе проекта принимают участие преподаватели, сотрудники университета
3-5	В работе проекта принимают участие студенты других институтов
0-2	У проекта нет публичного освещения
6. Логичность	
9-10	Цели и задачи проекта оправданы в полной мере и соответствуют затраченным ресурсам
6-8	Цели и задачи проекта оправданы, но при более детальной подготовке была возможность улучшить итоговые показатели и привести в соответствие с затраченными ресурсами
3-5	Цели и задачи проекта достигнуты не в полном объеме, затраченные средства превышают ожидания от заявленного результата
0-2	Цели проекта не оправданы, ресурсы расхищены нецелесообразно
7. Уникальность	
9-10	Проект уникален, формат мероприятия является инновационным, проекты по профилю не реализовывались в рамках университета
6-8	Проект уникален по формату, но имеет аналоги в рамках университета
3-5	Идея проекта морально устарела
0-2	Проект не соответствует текущим запросам общества
8. Отчётность	
9-10	Заявленная информация о реализации проекта соответствует действительности
6-8	Заявленная информация о реализации проекта соответствует действительности, но имеет несколько отклонений
3-5	Информация о реализации проекта в большинстве пунктов не соответствует действительности
0-2	По каждому из заявленных параметров реализации проекта есть отклонения или отсутствует подтверждение
9. Свои ресурсы	
9-10	Для проекта привлечены внешние ресурсы, партнёры, спонсоры, получены средства от грантов, ресурсы израсходованы целесообразно
6-8	На проект затрачены свои ресурсы, которые в полной мере соответствуют ожидаемому результату
3-5	На проект затрачены свои ресурсы, но для более эффективной работы проекта требует корректировки их распределение
0-2	На проект затрачены свои ресурсы, не соответствующие ожиданиям от реализации проектов

3. Форма отчёта о проведении локальных мероприятий

После проведения локального мероприятия институтом отправляется отчёт по ссылке <https://clck.ru/Hus8h> не позднее 5 дней с момента его проведения.

Институт	
Название мероприятия, тема	
Ответственный	
Количество участников	
Ссылка на фото-отчет	

В случае подтверждения Оргкомитетом достоверности предоставленной информации, институту начисляются баллы согласно Плана.